**ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГА-НАСТАВНИКА**

Наставник: Григорченко Ирина Александровна

Наставляемое лицо: Присяжнюк Дарья Викторовна

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид деятельности | Срок исполнения | Количество часов в год |
| 1 | Проведение совместных и индивидуальных образовательных мероприятий – консультаций, бесед, тренингов, уроков. | 1-2 раза в месяц | 24 |
| 2 | Посещение и анализ совместных и индивидуальных образовательных мероприятий- мастер - классов, уроков, творческих и педагогических мастерских, открытых занятий. | 1-2 раза в месяц | 24 |
| 3 | Проведение консультаций для наставляемых лиц по вопросам подготовки к организации образовательной деятельности при подготовке к участию в профессиональных конкурсах, творческих проектах, написанию статей, публикаций материалов, методических разработок уроков, занятий по внеурочной деятельности на различных образовательных порталах в сети интернет, созданию индивидуального сайта, наполнения индивидуального сайта, проведению процедуры аттестации. | 1-2 раза в месяц | 24 |
| 4 | Организация и проведение круглых столов, заседаний школьного методического объединения учителей - предметников, заседаний творческих и инициативных групп. | 1-2 раза в месяц | 24 |
| 5 | Обеспечение сопровождения наставляемого лица при подготовке к участию в конкурсах профессионального мастерства разного уровня, а также иных профессиональных мероприятиях, направленных на представление педагогических опыта и практики. Методическая помощь при публикации разработок внеклассных мероприятий, классных часов в сети интернет на педагогических порталах и размещения методических разработок на индивидуальном сайте или блоге молодого специалиста. | 1-2 раза в месяц | 24 |
| 6 | Обеспечение ведения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» блога, в том числе и страницы в социальной сети, страницы на сайте образовательной организации | в течение года | 20 |
| ИТОГО | | | 140 ЧАСОВ |

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН**

работы наставника Григорченко И.А. с молодым педагогом, учителем биологии и ОБЖ Присяжнюк Д.В.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Форма проведения | Содержание | Сроки |
| **2 ГОД** | | | |
| 1. | Проведение консультаций | Проектирование образовательного маршрута на новый учебный год по повышению профессионального мастерства | сентябрь |
| 2. | Работа в Сетевом городе. Подготовка электронного журнала к распечатке |
| Консультирование по участию во всероссийском конкурсе «Навигаторы детства 2.0» |
| 4. | Ознакомление с положением муниципального этапа конкурса «Педагогический дебют» 1. Изучение положения конкурса, 2. Планирование работы по подготовке, 3. Подача заявки для участия в конкурсе, 4. Подготовка творческих заданий конкурса | октябрь |
| 5. | Как подготовить открытый урок |
| 6. | Выявление профессиональных проблем и образовательных запросов наставляемого. | ноябрь |
| Консультирование по вопросам участия в проекте «Цифровой ликбез» |
| Изучение профессионального опыта, просмотр видеофрагментов уроков, мастер классов, визитных карточек победителей и лауреатов конкурса «Педагогический дебют» на официальном сайте. |
| 7. | Подготовка материалов к профессиональному конкурсу методических разработок | декабрь |
| 8. | Проведение диагностики педагогических затруднений по организации и проведению урока | январь |
| 9. | Консультации по созданию группы ВКонтакте | февраль |
| 10. | Нормативно-правовое обеспечение ГИА  Консультация по созданию школьного телевидения «МТВ» | март |
| 11. | Планирование работы по привлечению учащихся к исследовательской деятельности | апрель |
| Консультирование по сбору материала для школьного ТВ. |
| 12. | Подготовка отчета наставника и анализ работы наставляемого | май |
| 13. | Проведение образовательных мероприятий | Мастер-класс: «Интерактивный формат проведения онлайн мероприятия» в рамках акции «Мобильный наставник» | сентябрь |
| 15. | Открытый урок в рамках акции «Час с наставником» | октябрь |
| 16. | Участие в Ассамблее ассоциаций |
| 17. | Участие в съезде наставников | ноябрь |
| 18. | Участие в подготовке к Рождественскому балу в доме-музее И.А. Гончарова | декабрь |
| 19. | Участие в международной акции «Встретим Новый год с друзьями» (поздравление сирийцев) |
| 20. | Мастер-класс в рамках недели образования | январь |
| 21. | Проведение урока с использованием современных педагогических технологий | февраль |
| 22. | Вебинар в рамках акции «Мобильный наставник» | март |
| Публичная защита детских проектов на школьной научно-практической конференции «Через тернии к звездам» |
| 23. | Вебинар в рамках акции «Мобильный наставник» | апрель |
| Открытый урок в рамках акции «Я+» |
| 24. | Открытое внеклассное мероприятие и занятие по внеурочной деятельности молодого специалиста | май |
| 25. | Сопровождение в профессиональных мероприятиях | Многообразие профессиональных мероприятий. Выбор профессионального мероприятия для участия. | сентябрь и в начале каждого месяца |
| 26. | Подготовка выступления «Проектно-исследовательская деятельность на уроках и внеурочной деятельности как условие формирования УУД» на заседании кафедры учителей естествознания и валеологии | октябрь |
| 27. | Сбор документов и оформление портфолио молодого учителя | ноябрь |
| 28. | Подготовка к участию в очных и дистанционных конкурсах профессионального мастерства | декабрь |
| Подготовка к участию во всероссийском просветительском проекте «Атомный урок». |
| 29. | Вебинар «Независимая оценка знаний обучающихся» | январь |
| 30. | Участие в вебинарах в рамках акции «Мобильный наставник» | февраль |
| 31. | Заседание творческой лаборатории образовательной организации | март |
| Региональный семинар учителей химии и биологии «Современные подходы к преподаванию химии и биологии в условиях ФГОС» |
| 32. | Участие в вебинарах в рамках акции «Мобильный наставник» | апрель |
| Прохождение курсов в качестве классного руководителя |
| 33. | Подготовка печатных работ | май |
| 34. | Подготовка тезисов и участие во всероссийских и международных конференциях | в течение всего года |
| 35. | Семинар, заседание творческой лаборатории | Участие во всероссийской конференции «Дефис»  Участие в работе Ассамблеи ассоциаций | сентябрь-октябрь |
| 36. | Участие в работе съезда наставников | ноябрь |
| 37. | 1.Семинар «Компетентностный подход в образовании» 2. Работа над сценарием Рождественского бала  3. Подготовка видеопоздравления сирийцев с Новым годом | декабрь |
| 38. | Педагогическая мастерская по проектированию занятия  с  использованием современных технологий обучения | январь |
| 39. | Педагогическая мастерская «Организация внеурочной деятельности»  Заседание творческой группы по созданию школьного телевидения «МТВ» | февраль |
| 40. | Вебинар «Инновационная деятельность образовательной организации» | март |
| 41. | 1. Вебинар «Системно-деятельностный подход в образовании» | апрель |
| 42. | Семинар «Формирование позитивного имиджа педагога» | май |
| 43. | Посещение и анализ образовательных мероприятий | Посещение уроков наставляемого | Ежемесячно в течение всего года |
| 44. | Открытые  занятия наставника,  молодого специалиста, их анализ |
| 45. | Взаимопосещение уроков наставника и наставляемого с их последующим анализом |
| 46. | Публикация опыта в сети «Интернет» | Обеспечение ведения личного блога и блога «Мариинская гимназия»  Размещение информации о мероприятиях по наставничеству на сайте гимназии в разделе «Наставники» | ежемесячно в течение года |